**Методическая работа**

Единая методическая тема школы: Единая методическая тема: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на федеральные государственные образовательные стандарты».

Цель: Создание условий для совершенствования мастерства педагогов через интеграцию учебной и внеучебной деятельности, внедрение и интеграцию современных образовательных технологий.

Задачи работы методической службы школы на 2017 – 2018 учебный год

· Реализовывать программу развития школы, разработанную на период 2017 -2022 годы. (Осуществлять координацию действий методических объединений по различным инновационным направлениям; оказывать методическую помощь по составлению рабочих программ учебных дисциплин, элективных курсов; эффективно использовать образовательные и воспитательные методики и технологии, связанные с внедрением новых образовательных стандартов).

· Поддерживать культурно-образовательные инициативы коллектива, осуществлять сопровождение исследовательской, проектной и инновационной деятельности, стимулировать творческую инициативу педагогов через организацию и осуществление сопровождения аттестации педагогических кадров, мотивации педагогов к обмену и диссеминации передового педагогического опыта

· Развивать творческие связи с учреждениями дополнительного образования, с общественными организациями для создания условий, способствующих успешной самореализации и социализации как педагогов, выявлению и развитию детской одаренности обучающихся.

Приоритетные перспективы развития

· обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с учетом методической темы учебного года;

· информационное обеспечение образовательного процесса,

· обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;

· обеспечение внеклассной работы по учебным предметам;

· совершенствование методов отслеживания качества образования;

· научно-исследовательская деятельность педагогов

· работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы;

Организация методической работы происходит в следующих формах:

· Педагогический совет

· Методический совет

· Методические объединения

· Методический семинар

· Обобщение опыта работы.

· Открытые уроки.

· Научно-практические конференции по защите исследовательских работ учащихся.

· Организация «Консультационных дней» с учителями-предметниками.

· Аттестационные мероприятия

· Предметные недели и декады

· Педагогический мониторинг

· Мастер-класс

· Круглый стол

· Индивидуальные консультации

· Групповые консультации

 **Состав методического совета школы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Обязанности** |
| **1.** | **Мукумагомедова Зайнаб Магомедзакировна** | **Зам.директора по УВР** | **Председатель методического совета школы; осуществляет мониторинг работы МО школы, самообразования учителей; составляет картотеку банка данных передового педагогического опыта школы** |
| **2.** | **Магомедов Мухтар Алигаджиевич** | **директор** | **Член ШМС** |
| **3.** | **Магомедова Салихат Омаровна** | **Руководитель МО учителей начальных классов** | **Член ШМС** |
| **4.** | **Далгатов Магомед Абдулмуслимович** | **Руководитель МО классных руководителей** | **Член ШМС** |
| **5.** | **Халимхоева Халисат Магомедсаидовна** | **Руководитель МО учителей филологического цикла** | **Член ШМС** |
| **6.** | **Исаев Шамиль Ахмеднабиевич** | **Руководитель МО Учителей математики, физики, химии, биологии и географии** | **Член ШМС** |

 **Основные направления деятельности**

|  |
| --- |
| **Работа с кадрами** |
| **1.Повышение квалификации****Цель:**совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности |
| 1.1. Курсовая переподготовка |
| **Содержание работы** | **Сроки** | **Кто привлекается**, исполнители |
| 1) Составление плана прохождения курсов повышения квалификации | Май-сентябрь | Зам. директора по УВР, учителя |
| 2)составление заявок по прохождению курсов | Май - сентябрь | Зам. директора по УВР |
| 3)Самообразовательная работа | В течение года | учителя |
| 4)Организация системы взаимопосещения уроков | В течение года | Руководители ШМО |
| 5) Посещение и работа в РМО | В течение года | Учителя, зам. директора по УВР |
| **1.2. Аттестация педагогических работников****Цель:**определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников |
| 1)Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» | Сентябрь | Зам. директора по УВР |
| 2)Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и написанию представления | сентябрь | Зам. директора по УВР |
| *3)Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Подготовка материалов собственной педагогической деятельности к аттестации»* | *сентябрь* | *Зам. директора по УВР* |
| 4)Приём заявлений на прохождение аттестации (август-сентябрь) | сентябрь | Зам. директора по УВР |
| 5)Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами. | В течение года | Зам. директора по УВР |
| 6)Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации | В течение года | Зам директора по УВР |
| 7)Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующимися педагогами | Ноябрь - январь | Аттестующиеся педагоги |
| 8)создание портфолио | Декабрь | Аттестующиеся педагоги |
| 9)Посещение уроков аттестующихся педагогов | Октябрь-декабрь | Зам.директора по УВР |
| **1.3. Обобщение и распространение опыта работы****Цель:**обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов |
| 1) Описание передового опыта | В течение года | Учителя -предметники |
| 2)Оформление методической копилки | В течение года | Учителя -предметники |
| 3)Представление опыта на заседании МО, семинарах, конференциях, сайтах пед. сообществ, экспертной комиссии УО | В течение года | Руководитель ШМО,учителя -предметники |
| 4)Подготовка материалов для участия в профессиональных конкурсахПредставление· Описание опыта работы· Мастер-класс | сентябрь-январь | Зам. директора по УВР |
| **2. Предметные олимпиады, конкурсы****Цель:**развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся |
| 1)Первый (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников | Сентябрь –октябрь  | Зам директора по УВР, учителя предметники |
| 2)Анализ результатов олимпиад первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников | Октябрь | Зам директора по УВР |
| 3) Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников | Октябрь-Ноябрь-декабрь | Зам директора по УВР |
| 4)Анализ результатов олимпиад второго (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников | Декабрь | Зам директора по УВР |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 5) Участие в образовательных конкурсах для учащихся и педагогов | В течение года | Учителя предмет |
| **3. Методические советы****Цель:**Реализация задач методической работы на текущий учебный год |
| Заседание №11)Утверждение плана работы на 2017- 2018 учебный год2) Утверждение рабочих программ, программ факультативных курсов, элективных курсов, кружков3)участие педагогов в конкурсах 4) О введении ФГОС в 7 классе | Сентябрь | Зам директора по УВР |
| Заседание №21)Исследовательская деятельность педагога- способ повышения проф. мастерства2) Итоги проведения районного методического семинара «Управление ОУ с введением ФГОС»3) 2)Рабочие вопросы | Октябрь | Творческая группа |
| Заседание № 31)Работа по развитию детской одаренности; отчёт руководителей ШМО о проведении первого этапа Всероссийских олимпиад по предметам2)Рабочие вопросы | Декабрь | Зам. директора по УВР |
| Заседание № 41)Работа по развитию детской одаренности. Анализ участия учащихся на втором этапе Всероссийских олимпиад.2) Рабочие вопросы | февраль | Зам. директора по УВР |
| Заседание № 5Анализ выполнения задач методической работы за учебный год, выявление проблемных вопросов. | май | Зам. директора по УВР |
| **5**. **План-график основных методических мероприятий по подготовке введения ФГОС основного общего образования** |
| 1)Пополнение и приобретение УМК, оснащение кабинетов | Январь- август 2018 | Зам директора по УВР, директор школы |
| 2) Использование новых педагогических технологий в учебно-воспитательном процессе | 1 раз в полугодие (проектная, технология критического мышления, системно- деятельностного подхода) | Зам. Директора по УВР |
| 3)работа творческой мастерской «Учитель для одаренного ученика» - мастер-классы педагогов школы | В течение года | Зам. Директора по УВР |
| 3)Повышение квалификации педагогов на курсах повышения квалификации | В течение года | директор |
| 4)Создание и пополнение портфолио педагогами | В течение года | Зам. Директора по УВР |
| 5)Аттестация педагогов | В течение года | аттестующиеся педагоги |

**IV. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДМЕТНЫХ НЕДЕЛЬ и НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ ШКОЛЬНИКОВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предметная неделя** | **Период проведения** | **Ответственные**  |
| **Неделя русского языка и литературы** | **октябрь** | **Мукумагомедова З.М.** **и Халимхоева Х.М.** |
| **Неделя биологии** | **ноябрь 2 неделя** | **Газиева М.М.** |
| **Неделя английского языка** | **декабрь 3 неделя** |  |
| **Неделя химии**  | **январь 1 неделя**  | **Исаев Ш.А.** |
| **Неделя истории и обществознания** | **февраль 1 неделя** | **Магомедова П.А.** **Магомедова М.М.** |
| **Неделя предметов в начальных классах** | **Февраль 3 неделя**  | **Магомедова С.О** |
| **Неделя родного языка и литературы** | **март 2 неделя** | **Абдулаева М.М.** |
| **Неделя физической культуры, безопасности и здорового образа жизни** | **апрель 1 неделя** | **Далгатов М.А.****Магомедов А.Д.** |
| **Неделя математики** | **апрель 4 неделя** | **Магомедова А.З.** |
| **Научно-практическая конференция школьников** | **Февраль** | **Абдуллаева М.М.** |